

财政项目支出绩效自评表							
(2022 年度)							
项目名称	一次性专项经费						
主管部门	长兴镇			实施单位	上海市崇明区长兴镇社区党群服务中心		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	480000.00	480000.00	574978.85	10	119.79%	10
	其中：当年财政拨款	480000	480000		—		
	上年结转资金	0	0		—		
	其他资金	0	0		—		
	预期目标			实际完成情况			
年度总体目标	<p>项目设立目的及达到预期效果：能源审计是提高经济效益和社会效益的重要途径，实现经济、社会和环境的统一。开展能源审计可以使用能单位及时分析掌握本单位能源管理五星级侨之家水平及用能状况，排查问题和薄弱环节，挖掘节能潜力，寻找节能方向。能源审计的本质就在于实现能源消耗的降低和能源使用效率的提高，开展能源审计可以为用能单位带来经济、社会和资源环境效益，从而实现“节能、降耗、增效”的目的。社区党群服务中心部门舞台、演出专用设备无法正常使用，通过更新保障各项党建、文体活动开展，提升党建培养效果，丰富本镇基层群众的文体活动。进一步加强商会阵地建设、文化建设，增强文化自信；充分发挥商会作用，加强教育引导，引导会员合法经营，引导会员履行社会责任；发挥桥梁和纽带作用，加强政府与企业沟通与交流，积极反映会员诉求，为会员提供服务积极开展各类商贸活动，使商会成为推动全镇非公经济和行业发展的有力助手。“侨之家”成为沪侨界人士交流和增进感情的纽带，为新侨人士服务，联系新侨人士开展海内外经济、科技、文化等领域的交流与合作平台，为海归、港澳台同胞、海外侨胞提供更良好的服务及活动平台的新侨驿站，长兴镇“侨之家”深化引智引资，凝聚侨心侨力，在抗击疫情、长兴经济建设等方面做出卓有成效及积极贡献。项目的实施部门、相关保障制度和措施：本项目由长兴镇社区党群服务中心实施。1.强化社区党群服务中心各项管理制度和目标责任，建立健全项目运行考核机制和工作人员的工作测评考核，充分发挥项目工作人员的积极性。2.切实执行社区党群服务中心年度工作计划，加强预算申报各个项目的实施管理、指导检查、考核督促，确保年度预算项目计划目标的全面落实。</p> <p>项目预算的产出：1.审计费 能源审计费：对中心及分中心进2022年能源审计。计划开展时间1.1-12.31。2.设施设备更新 舞台、演出专用设备更新：话筒2套、舞台灯光（光束灯、话筒架）、乐器。计划开展时间1.1-12.31。3.长兴商会阵地建设 长兴商会阵地建设支出：1个商会活动阵地工程建设装修；1个商会办公设施设备购置；制度活动版面制作≥2批。计划开展时间1.1-12.31。4.市级五星级“侨之家”建设 市级五星级“侨之家”：计划创建1个市级五星级“侨之家”，建设阵地硬件及软件更新。计划开展时间1.1-12.31。市级</p>			<p>1、审计工作完成率100%；2、设施设备更新12次，购买麦克风3次，话筒支架各1次，完成率100%；3、长兴商会阵地建设软硬件设施完成100%；4、市级五星级“侨之家”建设，硬件及软件更新100%。</p>			
			年度	实际			偏差原因分析及

	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分	改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	开展能源审计次数	=1次（2022年度）	1次	3	3	
			黄话题更新	=2套	2套	3	3	
			购置光束灯	>=1套	1套	3	3	
			购置话筒架	>=1套	1套	3	3	
			购置乐器	>=1件	1件	3	3	
			商会活动阵地工程建设装修	=1个	1个	5	5	
			确保商会办公设施设备	=1个	1个	3	3	
			制度活动版面制作	>=2批	2批	5	5	
			计划创建市级五星级“侨之家”	=1个	1个	5	5	
			质量指标	采购设施设备合格率	=100%	100%	3	3
	审计报告质量合格率	=100%		100%	3	3		
	工程装修合格率	=100%		100%	5	5		
	制度活动版面制作准确率	=100%		100%	3	3		

		时效指标	各项工作完成及时性	=2022年12月31日前	2022年12月31日前	3	3	
效益指标	社会效益指标	掌握单位能源管理水平及用能状况	掌握	掌握	3	3		
		提升党建培养效果	提升	提升	5	5		
		丰富本镇基层群众的文体活动	丰富	丰富	3	3		
		引导商会会员合法经营及履行社会责任	引导	引导	3	3		
		促进华侨在抗击疫情、经济建设等方面做出成效及贡献	促进	促进	5	5		
		提高统战政策知晓率	提高	提高	3	3		
	可持续影响指标	长效管理机制健全性和执行有效性	健全和有效	健全、有效	5	5		
		信息公开规范性	信息公开规范性	信息公开规范	3	3		
满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	>=85%	87%	10	10		
总分						100	100	

财政项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称		专项转移支付						
主管部门		长兴镇			实施单位	上海市崇明区长兴镇社区党群服务中心		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	155000.00	155000.00	155000	10	100.00%	10
		其中：当年财政拨款	155000	155000		—		
		上年结转资金	0	0		—		
		其他资金	0	0		—		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	一、项目实施目的及预期达到效果：体育是发展水平和文明进步的标志之一，是关系到居民生存、发展和享受的三大需要，关系到居民健身健康需求的民生工程，因而成为建设国际大都市和构建社会主义和谐社会的重要内容和重要方面。长兴镇按照科学发展观的要求，积极推进全民健身事业发展，在构建全民健身服务体系、保障广大居民的体育权利、促进居民身体健康。二、实施部门及制度保障：本项目的实施单位为社区党群服务中心，严格资金管理财务制度有关规定，加强财政预算经费使用监管，确保经费有效使用于本项目。三、项目年度产出：社区体育健身团队专项补助：长兴镇体育团队扶持补贴32个，其中综合二级14个、综合三级18个；预计2022年一季度完成补贴。体育团队扶持补贴：计划保补贴社区健身队32个；预计2022年12月完成补贴。				1、社区体育健身团队专项补助完成100% ； 2、体育团队扶持补贴完成100%			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	2021年体育团队扶持补贴数量	=32个	32个	15	15	
			2022年体育团队扶持补贴数量	≥32个	32个	15	15	
		质量指标	补贴发放准确率	=100%	100%	10	10	
		时效指标	补贴发放及时性	及时	及时	10	10	
			推进全民健身事业发展	推进	推进	6	6	

绩效指标	效益指标	社会效益指标						
			保障广大居民的体育权利	保障	保障	6	6	
			促进居民身体健康	促进	促进	6	6	
		可持续影响指标	长效管理机制健全性和执行有效性	健全和有效	健全、有效	6	6	
	信息公开规范性		规范	规范	6	6		
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	>=85%	85%	5	5	
			受补贴团队满意度	>=95%	95%	5	5	
总分						100	100	

财政项目支出绩效自评表							
(2022 年度)							
项目名称	日常运行专项经费						
主管部门	长兴镇			实施单位	上海市崇明区长兴镇社区党群服务中心		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	6583000.00	6583000.00	6583000	10	100.00%	10
	其中：当年财政拨款	6583000	6583000		—		
	上年结转资金	0	0		—		
	其他资金	0	0		—		
	预期目标			实际完成情况			
	<p>项目设立目的及达到预期效果：长兴镇社区党群服务中心遵循中央、市委和崇明区委关于加强基层“两新”组织党建服务工作的要求精神，主动发掘党建服务内涵，引导“两新”组织广大党员干部加强学习，不断提升教育培养效果，推动本区“两新”组织党支部工作向纵深发展，实现“两新”组织党员、农村党员、机关事业单位党员的教育活动。按照崇明区委《关于加强和繁荣本区基层群众性文艺活动》文件精神，主动发掘公共文化服务内涵，引导广大社区群众不断提升精神文化素养，推动本区文化事业繁荣发展的要求，借助文化中心良好的平台，助力推动文化体育走进人民大众，丰富本镇民众的文化体育活动，满足群众日益增长的文化体育生活需求。项目的实施部门、相关保障制度和措施：本项目由长兴镇社区党群服务中心实施。1.强化党群服务中心各项管理制度和目标责任，建立健全项目运行考核机制和工作人员的工作测评考核，充分发挥项目工作人员的积极性。2.切实执行党建服务中心年度工作计划，加强预算申报各个项目的实施管理、指导检查、考核督促，确保年度预算项目计划目标的全面落实。3.选择党员教育任教的先进人物和优秀师资人选，加强党员教育的检查督促，提高党员教育的水平和效果。4.建立交流互动平台：召集“两新”组织党支部以及党员之间的互动交流，相互取长补短，共同提高。根据镇党委的规定，合理实施“两新”组织党支部书记工作津贴标准，控制规范化建设软硬件达标总费用。本项目中子项目物业、安保（78万），物业安保服务（116万），党建特色项目为政府购买服务，其中物业、安保，物业安保服务进行政府采购，需与第三方签订合同。项目预算的产出：1.“七一”系列活动“七一”活动：政治贺卡制作2000份；党课大赛相关评选1次；其他活动视频、录音、竞赛活动开展≥3次。计划开展时间6.1-7.31。2.党员慰问 党员慰问镇配套：七一、年终慰问老干部10人、老党员20人、困难党员90人。计划开展时间7.1-12.31。3.党员经常性教育经费 党员经常性教育经费镇配套：根据区委要求，组织全镇党员2200名进行经常性教育（其中2000*50元/人、“两新”党员200*100元/人）。计划开展时间1.1-12.31。4.党建特色项目培育 党建特色项目：基层党建特色项目培育≥1个；年终评选、表彰、推广活动开展1次。计划开展时间1.1-12.31。5.区域化党建 区域化党建工作：</p>			1、“七一”系列活动完成率100%；2			

11个居住区党组织服务活动开展；联系走访驻区单位赠送书籍等宣传用品44家*200元/家；每季度开展1次区域化党建活动。计划开展时间1.1-12.31。

6.“两新”组织党建 “两新”组织党建工作：“两新”活动开展3类（集中培训、集中外出活动、特色项目培育）；“两新”支部书记年终考核奖励20人。计划开展时间1.1-12.31。

7.党群服务阵地建设
 党群服务点建设：围绕建党101周年，在50个服务点的功能版面上添加“建党精神”元素，进行阵地的升级改造；购买50个服务点所需物品，统一配送；邀请专业的党校老师在服务点进行集中宣讲≥4次。计划开展时间1.1-12.31。

8.统战工作 统一战线工作：夏日送清凉活动100人*100元/份；冬日送温暖活动100人*200元/份；节日慰问各类困难统战人士20人*500元/份；同心客厅阵地建设4个*5000元/个；开展“一镇一品”社区统战特色项目1个；开展“一会一品”商会特色项目1个；开展“一镇一主题”社区统战特色活动2个*5000元/个。计划开展时间1.1-12.31。

9.体育赛事活动 重大体育赛事：组织8月8日全民健身日活动1次。计划开展时间7.1-8.31。

常规体育活动赛事：镇级赛事活动开展≥4项（垂钓、象棋、乒乓球、拔河等）；体质监测900人；国家级、市、区级赛事活动参与≥4项（“烈士杯”篮球、“瀛洲杯”足球、端午大龙舟、家庭龙舟等其他赛事；区体育协会会费5个（区龙舟协会、区龙狮协会、区老年人体育协会、市体育协会、区乒乓球协会）；区体育健身苑点新建约4个、更新约5个，保险、维修≥10个。计划开展时间1.1-12.31。

10.文旅活动
 重大文旅活动：第五届文化旅游艺术节开幕式、闭幕式（设备租赁、视频制作费、误工费、餐饮费、节目排练费、演出费、化妆费、广告制作、直播费等）；市民文化服务日活动1次（设备租赁、视频制作费、误工费、餐饮费、演出费、广告制作等）。计划开展时间3.1-11.3

10. 常规文艺活动赛事：开展团拜会1次；进行下乡巡演（优秀节目进社区、道德讲堂）4轮；市、区级文艺赛事活动参与次数≥5次。计划开展时间1.1-12.3

11. 特色项目 海馨合唱团：组织合唱活动≥10次。计划开展时间1.1-12.31。

电影下基层：11个社区居委、2个党群分中心电影播放。计划开展时间1.1-12.31。

东方信息苑管理：开展活动三类（手工艺培训、网络教学、四级下基层村居配送）。计划开展时间1.1-12.31。

12.日常运维
 中心基本事业费：根据2021年支出制度，包括电费、蒸汽、水费、宽带费。计划开展时间1.1-12.31。

维修、维护保障：日常维修10项（展厅、房屋、室内外舞台电子屏及插座、幕布、吊架设备、电梯保养、消防设施、电子围栏、监控保养、空调保养）；开展消防演练1次；网络维护12个月；大理石地面保养2000㎡；购置公众险1项。计划开展时间1.1-12.31。

工作服：购置工作服37套。计划开展时间3.1-4.30。

中心物业安保费：1个党群服务中心物业安保。计划开展时间1.1-12.31。

13.常规工作
 百姓大舞台：村居综合文化服务提升2次。计划开展时间1.1-12.31。

市民修身：组织开展活动≥7项（摄影、书法比赛、展览展示、送春联活动、五大教育活动、非遗传承活动、夏日露天影院等）。计划开展时间1.1-12.31。

文化市场管理：开展早市宣传、知识讲座≥10次；开展“夜莺在行动”文旅市场巡查”≥5次。计划开展时间1.1-12.31。

14.图书
 中心图书活动等：涉及内容4项（图书活动；图书志愿者；订报刊杂志；东方有线费用）。计划开展时间1.

、党员慰问100%；3、党员经常性教育经费完成全镇党员2200名进行经常性教育；4、党建特色项目培育完成特色项目培育≥1个，年终开展活动1次；5、区域化党建工作，开展11个居住区党组织服务活动，每季度开展一次活动，开展率100%；6、“两新”组织党建工作活动开展3类，支部书记考核完成100%；7、党群服务阵地建设完成50个服务点的功能版面升级及购买站点所需物品，邀请党校老师集中宣讲≥4次，完成率100%；8、统战工作，完成夏日清凉活动100人，冬日送温暖活动100人，开展各类活动率100%；9、体育赛事活动：重大体育赛事全民健身日活动1次；镇级赛事活动10次以上；参与区级赛事活动10次以上；新建健身苑点4个，更新5个，维修30个以上；协会会费3个；体质监测社会办完成，本中心0人

10、文旅活动：重大文旅活动第五届文化旅游节1次；市民文化服务日1次；团拜会1次；下乡演出4轮；参加市、区级赛事5个以上；11、特色项目：海馨合唱团组织活动10次以上；电影下基层11个社区，2个党群分中心电影播放；东方信息苑管理开展活动5次以上；12、日常运维：中心基本事业费根据2021年实际支出正常支出；维修维护保障10项以上（吊顶易耗品更换、投影仪主板维修、电梯保养、消防设施、电子围栏、监控保养、空调保养、消防演练、网络维护、大理石地面保养等）；购置公众险；工作服购置39套；中心物业安保绿化

13、常规工作：百姓大舞台文化提升活动2次；市民修身非遗活动6次；文化市场管理宣传2次；夜莺行动5次以上；14、图书：中心购置图书1417册；分中心购置图书635册；开展图书活动11次以上；15、非编退休人员完成8人；16、分中心群众活动开展9次以上；17、特色醒目文化工匠工作室小恒星活动3次以上；乡村音乐节、高雅音乐进民宿≥3次；文化走亲2次；上海声音（沪剧）活动≥1次；中国鼓活动≥1次。

18、分中心维修、维护保障：日常维修9次以上（更换外墙玻璃、五金材料、仿真草坪、悬浮地板、温馨提示牌、网络、监控、空调、消防等）；分中心物业安保、绿化；19、分中心基本事业费：2个分中心水电费、宽带费（圆沙点、凤凰点）

1-12.31。分中心图书：图书购买750册左右。 。计划开展时间1.1-12.31。中心图书：一级图书馆1个添置图书。计划开展时间1.1-12.31。 。 15.非编退休人员管理费 非编人员退休：支付非编退休人员管理费9人。计划开展时间1.1-12.31。 1。 16.分中心 群众活动：群众活动开展≥12次（汇声绘色、拓展活动及志愿者）。计划开展时间1.1-12.31。 17.特色项目分中心 文化工匠品牌工作室：小小恒星乐团活动开展≥3次；乡村音乐节、高雅音乐进民宿≥3次；文化走亲2次；上海声音（沪剧）活动≥1次；中国鼓活动≥1次。计划开展时间1.1-12.31。 18.分中心日常运维 分中心维修、维护保障：日常维修≥9项（玻璃外墙、喷泉、室内外灯光、房屋维修、墙壁漏水、网络、监控、空调、消防）。计划开展时间1.1-12.31。 物业、安保：物业保安（1名前台人员对所有来访人员进行量体温、登记、接待、咨询服务；3名保洁为整个分中心提供保洁服务；4名安保为整个分中心提供安保服务2人一组；1名电工保障分中心设施设备运行）；室外绿化保养（大小树木106棵，草坪500平方米，1580平方米绿化带养护）；耗材购置12个月。计划开展时间1.1-12.31。 。 19.分中心基本事业费 基本事业费：2个分中心水电费、宽带费（东部、凤凰点）。计划开展时间1.1-12.31。								
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
			“七一”活动政治贺卡制作	=2000份	2000份	9	9	
			“七一”活动党课大赛相关评选	=1次	1次	3	3	
			“七一”活动其他视频、录音、竞赛活动开展	≥3次	≥3次	1	1	
			七一、年终慰问党员	=120人	120人	1	1	
			党员经常性教育人数	=2200人	2200人	1	1	
			基层党建特色项目培育	≥1个	≥1个	1	1	
			年终评选、表彰、推广					

活动开展	=1次	1次	1	1	
开展党组织服务活动居住区数量	=11个	11个	1	1	
联系走访驻区单位赠送书籍	=44家	44家	1	1	
开展区域化党建活动	=4次	4次	1	1	
“两新”活动开展	=3类	3类	1	1	
“两新”支部书记年终考核奖励	=20人	20人	1	1	
党群服务点升级改造数量	=50个	50个	1	1	
服务点所需物品数量	=50个	50个	1	1	
邀请专业的党校老师在服务点进行集中宣讲	≥4次	≥4次	1	1	
统一战线工作送清凉、温暖人数	=200人（夏100、冬100）	200人	1	1	
节日慰问各类困难统战人士	=20人	20人	1	1	
同心客厅阵地建设	=4个	4个	1	1	

开展“一镇一品”社区 统战特色项目	=1个	1个	1	1	
开展“一会一品”商会 特色项目	=1个	1个	1	1	
开展“一镇一主题”社 区统战特色活动	=2个	2个	0.5	0.5	
组织全民健身日活动	=1次	1次	0.5	0.5	
镇级赛事活动开展	≥4项	10次以上	0.5	0.5	
体质监测人数	=900人	0	0	0	
国家级、市区级赛事活 动参与	≥4项	10项以上	0.5	0.5	
区体育协会会费缴纳	=5个	3个	0.5	0.5	
体育健身苑点新建、更 新数量	=约9个	约9个	0.5	0.5	
体育健身苑点保险、维 修数量	≥10个	≥10个	0.5	0.5	
文化旅游艺术节开展	=1届	1届	0.5	0.5	
市民文化服务日活动开	=1次	1次	0.5	0.5	

展					
开展团拜会	=1次	1次	0.5	0.5	
进行下乡巡演	=4轮	4轮	0.5	0.5	
市、区级文艺赛事活动 参与次数	≥5次	≥5次	0.5	0.5	
组织合唱活动	≥10次	≥10次	0.5	0.5	
基层电影播放播放点位 数量	=13个	13个	0.5	0.5	
东方信息苑开展活动	=3类	≥5类	0.5	0.5	
中心基本事业支出	=4类（水、电、蒸汽、宽带）	4类（水、电、蒸汽、宽带）	0.5	0.5	
中心日常维修项目	=10项	≥10项	0.5	0.5	
开展消防演练	=1次	1次	0.5	0.5	
中心网络维护	=12个月	12个月	0.5	0.5	
中心大理石地面保养	=2000平方米	2000平方米	0.5	0.5	
购置公众险	=1项	2项	0.5	0.5	
村居综合文化服务提升	=2次	2次	0.5	0.5	

组织开展市民修身活动	≥7项	≥7项	0.5	0.5	
开展文化市场管理早市 宣传、知识讲座	≥10次	10次	0.5	0.5	
开展“夜莺在行动”文 旅市场巡查”	≥5次	≥5次	0.5	0.5	
中心图书活动涉及内容	=4项	≥10项	0.5	0.5	
分中心图书购买	=750册	750册	0.5	0.5	
中心图书一级图书馆添 置图书	=1个	1个	0.5	0.5	
支付非编退休人员管理 费	=9人	8人	0.5	0.5	
群众活动开展	≥12次	≥12次	0.5	0.5	
文化工匠品牌工作室开 展活动	=6项	6项	0.5	0.5	
分中心维修、维护保障 项目	=9项目	≥9项	0.5	0.5	
分中心物业、安保人员 安排	=9人	9人	0.5	0.5	
	大小树木106棵 ，草坪500平方	大小树木106棵 ，草坪500平方			

			分中心室外绿化保养	米，1580平方米绿化	米，1580平方米绿化	0.5	0.5	
			分中心耗材购置	=12个月	12个月	0.5	0.5	
			分中心基本事业费支出	=2个（东部、凤凰点）	2个	0.5	0.5	
		质量指标	补贴发放准确率	=100%	=100%	0.5	0.5	
			物业、安保考核合格率	=100%	=100%	0.5	0.5	
			文体活动开展情况	达标	达标	0.5	0.5	
		时效指标	各项目完成及时性	及时	及时	0.5	0.5	
	效益指标	社会效益指标	关心老党员老干部充分性	充分	充分	4	4	
			党建工作推进有效性	有效	有效	4	4	
			提升党员文化素养	提升	提升	4	4	
			推动全民健身活动深入发展	推动	推动	4	4	
			提高群众文化艺术水平	提高	提高	4	4	
			提高群众体育竞技水平	提高	提高	3	3	

		可持续影响指标	长效管理机制健全性和	健全和有效	健全、有效	3	3	
			执行有效性					
	满意度指标	服务对象满意度指标	信息公开规范性	规范	规范	4	4	
			受益人员满意度	≥85%	≥85%	3	3	
			受补贴人员满意度	≥95%	≥95%	3	3	
			中心工作人员满意度	≥85%	≥85%	4	4	
总分					100	100		